



ASOCIACIÓN
PROFESIONAL
FUNCIONARIOS
DE PRISIONES

IV
Convenio
Colectivo
Unico para el Personal Laboral
del Estado

CONCURSO ABIERTO Y
PERMANENTE

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE P. LABORAL



CONVOCATORIA
2/2021

«INSTRUCCIONES»

PARA LA PRESENTACION DE «SOLICITUDES»

NOTA INFORMATIVA. PREGUNTAS «MÁS FRECUENTES»



689 68 15 24;

663 87 28 29;

www.apfp.es

E-MAIL:

secretariaorganizacionapfp@gmail.com



ASOCIACIÓN
PROFESIONAL DE
FUNCIONARIOS
DE PRISIONES

"Por un estatuto
propio para prisiones"



CONCURSO A.P.

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO

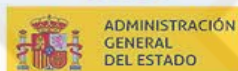
«INSTRUCCIONES»

PARA LA PRESENTACION DE «SOLICITUDES»

**IV
Convenio
Colectivo
Unico**

para el Personal Laboral
de la Administración General del Estado

PERSONAL
LABORAL
CONVENIO
ÚNICO



ADMINISTRACIÓN
GENERAL
DEL ESTADO

PULSAR



Informate INSTRUCCIONES. Más Información

- [Manual de usuario de gestión de concursos de méritos](#)
- [Acceso al portal de presentación de solicitudes](#)
- [Acceso al Centro de Atención a Usuarios](#)
- Instrucciones para la Firma de solicitudes en navegador Firefox
 1. [Configuración para la firma en Firefox](#)
 2. [Manual de instalación de Extensiones](#)
 3. [Instalador de extensiones Firefox](#)
 4. [Configurador de Certificados en Firefox](#)
- Instrucciones para la firma solicitudes en navegador Internet Explorer
 1. [Configuración para firma en Internet Explorer](#)
 2. [Configuración de certificados en Internet Explorer](#)
- Vídeo tutorial para la presentación de solicitudes
 1. [Enlace al video tutorial para la presentación de solicitudes](#)

Si hay problemas para realizar la firma electrónica se aconseja contacten con el Infocentro de su Departamento para comprobar la correcta instalación del portafirmas. [Enlace guía de instalación del portafirmas.](#)

PULSAR



ASOCIACIÓN
PROFESIONAL DE
FUNCIONARIOS
DE PRISIONES

"Por un estatuto
propio para prisiones"



CONCURSO A.P.

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO

«NOTA INFORMATIVA»

CUMPLIMENTACIÓN DE «SOLICITUDES»

CONVOCATORIA 2/2021

**IV
Convenio
Colectivo
Unico**

para el Personal Laboral
de la Administración General del Estado

PERSONAL
LABORAL
CONVENIO
ÚNICO



ADMINISTRACIÓN
GENERAL
DEL ESTADO

PULSAR



MINISTERIO
DE HACIENDA
Y FUNCIÓN PÚBLICA

Informe NOTA INFORMATIVA

Más Información ➡

DIRECCIÓN GENERAL
DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

NOTA INFORMATIVA SOBRE CUMPLIMENTACIÓN DE SOLICITUDES

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE DEL PERSONAL LABORAL DEL ÁMBITO DEL IV CONVENIO ÚNICO.

A continuación se detallan las actuaciones más significativas al cumplimentar la solicitud de participación señalando algunos aspectos importantes a tener en cuenta en relación con la titulación.

Asimismo, podrá consultar los detalles operativos en el documento *Guía rápida de usuario de portal de concursos* (apartados de personal laboral) que figura publicado en este espacio Web.



PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SEGUNDA FASE DEL AÑO 2021 DEL CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE DE TRASLADOS DE PERSONAL LABORAL DEL ÁMBITO DEL IV CONVENIO ÚNICO. INFORMACIÓN DE INTERÉS

Sin perjuicio de que las reglas que rigen esta segunda fase son las que se incluyen en la Resolución de 10 de junio de 2021 que establece el procedimiento regulador y en la Adenda de la misma, que deben ser consultadas, a título meramente informativo se difunde la siguiente información.

¿Quién puede participar en el concurso?

El personal laboral fijo del ámbito del Convenio único de la Administración General del Estado que se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

- En **activo** desempeñado un puesto de trabajo con carácter definitivo siempre que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de cada una de las fases del concurso **hayan transcurrido dos años desde su toma de posesión en un puesto adjudicado con carácter definitivo**. Se exceptúa de esta limitación temporal si se concursa a puestos ubicados en la misma Secretaría de Estado o en su defecto, en el mismo Departamento Ministerial u organismo público donde tenga su puesto con carácter definitivo.

El requisito anterior es aplicable al personal laboral en activo con derecho de reserva de puesto de trabajo, en cuyo caso **los dos años se computarán con respecto al puesto reservado**.

- En activo desempeñando un **puesto de forma provisional**, independientemente de la fecha de ingreso o del tiempo que lleven desempeñando dicho puesto, de acuerdo con lo contemplado en la Adenda al procedimiento regulador.

- En **excedencia** y otras situaciones cuando a la finalización del plazo de presentación de solicitudes se hayan cumplido los **plazos mínimos de permanencia en la misma previstos en el Convenio**.

- El personal laboral **indefinido no fijo** del mismo ámbito del Convenio único al que se le haya reconocido la consideración de fijo y como tal esté anotado en el Registro Central de Personal, al que se le aplican las mismas reglas que al personal fijo. No puede participar ni el personal indefinido no fijo que no tenga reconocida la consideración de fijo, ni el interino.

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

- El personal **fijo discontinuo** puede participar en los términos del Convenio.
- No podrá concursar el personal laboral que se encuentre en suspensión firme de empleo y sueldo, traslado forzoso como consecuencia de una sanción disciplinaria o que haya sido sancionado con el demérito, en los términos de la sanción disciplinaria impuesta.
- No puede participar el personal laboral de otros Convenios de la Administración del Estado ni de otras Administraciones Públicas.

¿Puede participar el personal del Anexo II del IV Convenio Único?

Sí, puede participar el personal laboral encuadrado en el Anexo II del IV Convenio Único que solicite puestos del grupo equivalente al que estén desempeñando, de acuerdo con el Anexo I del IV Convenio Único, **siempre que estén en posesión de la titulación requerida y reúnan igualmente todos los requisitos específicos del puesto solicitado.**

¿Cuál es la correspondencia entre grupos profesionales del III Convenio y del IV Convenio?

Anexo 2 (IV Convenio)	III Convenio
1G	G1
2G	G2
3G	G3
4G	G4
	G5

¿Existe alguien obligado a participar?

Sí, de acuerdo con lo previsto en la **Adenda al procedimiento regulador** el personal laboral que se encuentre desempeñando puestos de trabajo del IV Convenio Único **de forma provisional**, deberá participar en el concurso abierto y permanente para la obtención de puesto de trabajo con carácter definitivo, siempre que se convoque el puesto que ocupa, o bien, puestos del mismo grupo, familia y/o especialidad en la misma localidad.

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

Si la trabajadora o el trabajador reingresado **opta por no participar** en el concurso abierto y permanente en los términos establecidos en el apartado anterior, **o renuncia** a su participación durante la tramitación del concurso, al mismo se le asignará con carácter definitivo un puesto de trabajo de su mismo grupo, familia y/o especialidad en cualquier localidad del territorio nacional en los términos dispuestos en el artículo 96.4 del IV CU.

El personal laboral que, al amparo del artículo 57 del III Convenio Único hubieran reingresado en un puesto de **grupo profesional inferior al suyo**, tendrá la obligación de participar únicamente si se convoca el puesto que ocupa de forma provisional. Si como consecuencia de esta participación resultase adjudicatario de la plaza, mantiene la opción de reingresar en un puesto de su grupo profesional de origen.

En el caso de que el trabajador o trabajadora reingresado provisionalmente en aplicación del derogado artículo 57 del III Convenio Único participe en el concurso abierto y permanente **pero no resulte adjudicatario de un puesto de trabajo**, se procederá a asignarle con carácter definitivo otro puesto de su mismo grupo, familia profesional y/o especialidad al que ocupaba provisionalmente, en el ámbito provincial de la localidad de residencia del puesto de trabajo del que se ha visto desplazado o, en su caso, en el ámbito autonómico de que se trate o en el de las provincias limítrofes.



¿Cuántas solicitudes puedo realizar y qué puestos puedo solicitar?

La solicitud de participación en el concurso **es única**.

En la solicitud se puede incluir:

1. Peticiones **a puestos concretos** por orden de preferencia de los ofertados en el Anexo I, siempre que se reúnan los requisitos establecidos para cada puesto.
2. **Peticiones de carácter genérico** a un tipo de puesto (eligiendo Grupo y especialidad) y a una o varias localidades, o bien, únicamente a un tipo de puesto (eligiendo Grupo y especialidad) en todo el ámbito geográfico del convenio si no se elige ninguna localidad.
3. También puede realizarse, **en la misma solicitud**, a la vez peticiones a puestos concretos y peticiones de carácter genérico a un tipo de puesto (eligiendo Grupo y especialidad) y a una o varias localidades, o bien, únicamente a tipo de puesto (eligiendo Grupo y especialidad) en todo el ámbito geográfico del convenio si no se elige ninguna localidad.

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

Aclaraciones importantes respecto a las peticiones genéricas:

- ✓ Han de cumplimentarse necesariamente los campos **"grupo profesional"** y **"especialidad"**, si no se cumplimentan ambos datos, la petición genérica se tendrá por no presentada al ser necesario para que la aplicación informática realice comprobaciones automáticas de la clasificación del tipo de puesto solicitado con la clasificación del trabajador o trabajadora solicitante.
- ✓ Si no se cumplimenta el campo **"localidad"**, la participación se considera realizada a todos los puestos de la clasificación solicitada incluidos en el Anexo I en todo el ámbito geográfico del Convenio.

Las peticiones genéricas presentadas en la primera fase del concurso se mantienen vigentes en la segunda, siempre que el trabajador o trabajadora no haya resultado adjudicatario de un puesto.

Con carácter general, las peticiones genéricas se mantendrán vigentes durante el año natural en curso, mientras el trabajador o trabajadora no resulte adjudicatario de un puesto.

Si en una solicitud se contienen peticiones a puestos concretos y peticiones genéricas, se dará prioridad a la solicitud de puestos concretos sobre la genérica.

¿Qué plazo existe para presentar la solicitud?

El plazo comienza el 3 de diciembre y finalizará el 16 de diciembre de 2021, inclusive (8 días hábiles).

Las peticiones de tipo genérico se podrán presentar en cualquier momento del año, aquellas que se presenten una vez finalizado el plazo indicado en el primer párrafo serán valoradas en la siguiente fase del concurso.

¿Qué vigencia tiene mi solicitud?

Si la solicitud contiene peticiones a **puestos concretos** tiene vigencia únicamente en la fase concreta en la que se han presentado.

Si la solicitud contiene peticiones **de carácter genérico**, éstas continuarán vigentes, mientras que el trabajador o trabajadora no resulte adjudicatario de un puesto y siempre que no hubiera caducado con la publicación de la última resolución de adjudicación de puestos de trabajo del año natural correspondiente.

Si la solicitud incluye peticiones a puestos concretos y peticiones genéricas, continuará vigente únicamente la petición genérica en tanto la persona solicitante no haya resultado adjudicataria y durante el año natural correspondiente.

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA



¿Cómo se puede presentar la solicitud?

La solicitud **debe presentarse telemáticamente**, a través del Portal Funciona, en el que la persona debe estar previamente dada de alta como usuaria. En el ordenador en el que se haga la presentación deberá estar instalado un certificado de firma electrónica de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre de la persona interesada, o en su caso, adaptado un lector de tarjetas para su DNI electrónico o tarjeta de la FNMT.

El acceso se realizará a través del Portal de Solicitudes: FUNCIONA -> Mis Servicios de RRHH (SIGP) -> Concurso de Méritos.

Es posible el acceso al Portal de Solicitudes tanto a través de la Intranet como de Internet, en las direcciones siguientes:

➤ Intranet – Desde el puesto de trabajo:
<https://www.funciona.es/public/funciona/>

PULSAR

➤ Internet: <https://sede.funciona.gob.es/public/servicios>

PULSAR

En nuestra página web se han puesto a disposición de las personas interesadas una serie de **Instrucciones para la presentación de solicitudes**, que incluyen la guía rápida de usuario, un vídeo tutorial con explicaciones detalladas, acceso directo al Portal de Incidencias..., y cuya atenta lectura y visionado se recomienda.

Aquellas personas que no estén dadas de alta en Autentica, lo que facilita el acceso a Funciona, podrán ponerse en contacto con la Unidad de Personal de su Ministerio u Organismo para que les facilite el acceso o bien darse de alta a través de este enlace: <https://autentica.redsara.es/Autentica/servlet/AutenticaServlet?action=goToInsertLdapUserForm®=1>

PULSAR

En la página web del Ministerio se ha facilitado un enlace al Centro de Atención de Usuarios (CAU) para cursar incidencias de tipo técnico o informático (<https://ssweb.seap.minhap.es/ayuda/consulta/SIGP>)

PULSAR



¿Puedo acreditar la conciliación en mi solicitud de participación en el concurso?

De acuerdo con la normativa reguladora del concurso, la conciliación **no es un mérito valorable**.

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA



¿Qué debo acreditar e incorporar a la solicitud?

La única documentación que puede y debe aportarse con la solicitud es la **titulación académica** requerida para el desempeño del puesto y la que acredite el cumplimiento de los **requisitos de carácter profesional**, aunque se haya presentado en la primera fase del concurso abierto y permanente, dado que la aplicación informática no realiza comprobaciones automáticas de documentación presentada en PDF o formato similar.

1. La **titulación académica** requerida para el desempeño de un puesto, salvo que concurse a puestos de la misma clasificación que la que se ocupa, dado que en este caso se entiende acreditada según se indica en la Base 5.3 del procedimiento regulador.

→ Cada puesto de trabajo tiene asignada una especialidad que determinará la titulación o titulaciones necesarias para su ingreso. Por tanto, la titulación exigida por la especialidad tiene la consideración de titulación habilitante para el desempeño del puesto.

→ En la página web del concurso figura un documento informativo en la que se pueden consultar las titulaciones correspondientes a cada especialidad.

2. Asimismo, deberá acompañar la documentación que acredite el cumplimiento de los **requisitos de carácter profesional** necesario para su desempeño, recogido en el Anexo I de puestos (permiso de conducir, carnet de manipulador de alimentos...)

MUY IMPORTANTE: Esta documentación deberá ser aportada junto con la solicitud de participación. **No se tendrá en cuenta la documentación que no se haya presentado con la solicitud, no se podrá aportar ni por vía de subsanación de la solicitud ni en fase de alegaciones.** Esta limitación viene motivada por las exigencias temporales derivadas del artículo 36.1 del IV Convenio Único, que establece que el concurso tendrá cuatro resoluciones anuales.



¿Puedo modificar mi solicitud una vez presentada?

Una vez presentada la solicitud si se considera necesario introducir modificaciones solicitando otros puestos, cambiando el orden de preferencia de los mismos, o cualquier otro dato, **deberá presentarse una nueva solicitud completa, que sustituirá a la anterior.**

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

Cuando una persona haya presentado más de una solicitud, se entiende como definitiva la que se haya presentado en último lugar dentro de plazo, quedando sin efecto todas las anteriores.

➡ **¿Una vez presentada mi solicitud puedo renunciar a participar en el concurso o a algunas de las plazas solicitadas?**

Se podrá desistir total o parcialmente de la solicitud hasta la fecha que se determine por el **Grupo de Traslados**, que será anterior a la publicación de la propuesta de resolución provisional. Esta fecha será oportunamente publicitada en la página web del Ministerio.

En las **peticiones genéricas**, el desistimiento parcial a una o varias localidades concretas y/o a un tipo de puesto conllevará el desistimiento a todos los puestos solicitados que contengan la localidad o tipo de puesto desistido (Grupo, Familia y/o especialidad).

En ningún caso se aceptarán desistimientos a la renuncia ya efectuadas por el trabajador o trabajadora.

➡ **¿Cómo puedo seguir el desarrollo del concurso?**

En la página **web del Ministerio** se irá incluyendo periódicamente información sobre la marcha del concurso.

Por otra parte, y a través del **Portal Funciona**, las personas que hayan presentado su solicitud por esta vía podrán comprobar directamente las actuaciones más destacadas dirigidas a la resolución del concurso y la valoración provisional de sus méritos.

➡ **¿Qué sucede si se me adjudica una plaza y no me incorporo al puesto asignado?**

Salvo que se acredite causa justificada, la persona adjudicataria será declarada de oficio en la **situación de excedencia voluntaria por interés particular**, con una duración de dos años, de conformidad con lo establecido en el artículo 95.1 del IV Convenio Único.

➡ **¿Puedo participar en el concurso aunque actualmente no me encuentre encuadrado o encuadrada en las clasificaciones profesionales del IV Convenio Único?**

Se garantiza el derecho a participar y a resultar adjudicatario de un puesto de trabajo, en su caso, al personal laboral que cumpla los requisitos exigidos para participar y para el desempeño del puesto.

PREGUNTAS

CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE IV CONVENIO ÚNICO



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE
FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

Por tanto, aunque actualmente no se encuentre encuadrado o encuadrada en las clasificaciones profesionales del IV Convenio Único, podrá presentar su solicitud de participación en el concurso optando a las plazas adecuadas a su grupo profesional y especialidad.

➔ ***¿Cómo puedo solicitar el encuadramiento en el IV Convenio si estoy en situación de excedencia voluntaria sin reserva de puesto de trabajo?***

Deberán seguirse las indicaciones establecidas en el Anexo I de la Resolución de la Directora General de Función Pública de fecha 10 de junio, publicado en el Boletín oficial del Estado el pasado 15 de junio.

En él se establece, a fin de asegurar que el personal laboral que solicite el reingreso al servicio activo esté encuadrado y pueda presentar su solicitud por medios telemáticos en los procesos de provisión del Concurso Abierto y Permanente y de Promoción Profesional, el procedimiento para el encuadramiento en el IV Convenio Único con carácter previo a la solicitud de participación en concurso.

El enlace desde el que se puede acceder a la solicitud de encuadramiento para el caso de que se estuviera interesado o interesada en presentarla a través de cualquier Registro Oficial es el siguiente:

<https://www.mptfp.gob.es/dam/es/portal/funcionpublica/funcion-publica/ep-pp/Gestion-procedimientos-personal/Reingresoservicioactivo/Reingresoslaborales/SOLICITUDDEENCUADRAMIENTODEPERSONALLABORALEXCEDENTEVOLUNTARIOSINRESERVADEPUESTO.pdf.pdf>

➔ ***¿Cómo puedo obtener información concreta de los puestos ofertados?***

Para obtener información concreta de los puestos ofertados puede ponerse en contacto con el Departamento u Organismo al que los mismos estén adscritos, en los teléfonos y correos electrónicos indicados en el **Directorio de Contactos** publicado en la página web del Concurso.

PULSAR



ASOCIACIÓN
PROFESIONAL DE
FUNCIONARIOS
DE PRISIONES

"Por un estatuto
propio para prisiones"



¡AFÍLIATE!!

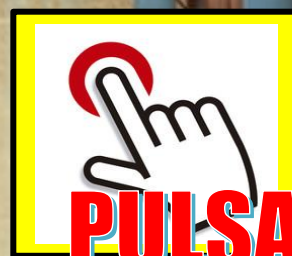
SIN
LIBERADOS
SIN
SUBVENCIONES
EXCLUSIVOS
PRISIONES

FORMULARIO

AFILIACIÓN



APFP



PULSAR

www.apfp.es



ASOCIACIÓN
PROFESIONAL DE
FUNCIONARIOS
DE PRISIONES

"Por un estatuto
propio para prisiones"



689 68 15 24



663 87 28 29

www.apfp.es



CP. TOPAS
(SALAMANCA)

A VUESTRA
DISPOSICIÓN

E-MAIL: secretariaorganizacionapfp@gmail.com